Fundacja REPI

Załącznik do Uchwały 2026-20 Zarządu Fundacji REPI z 13 listopada 2026 r.

Regulamin 11. Ogólnopolskich Zawodów Wspinaczkowych Osób z Niepełnosprawnościami

Regulamin określa warunki udziału, zasady bezpieczeństwa i sposób wyłaniania wyników.

§ 1. Organizator i termin

1. **Organizatorem** jest Fundacja Rozwoju Edukacji, Pracy, Integracji, zwana dalej Fundacją REPI, ul. Hodowlana 6, 33-100 Tarnów.
2. **Partnerami zawodów** są
   a) Katedra Fizjoterapii Akademii Tarnowskiej oraz
   b) Warsztat Terapii Zajęciowej im. Jana Pawła II w Tarnowie, prowadzony przez Fundację REPI (WTZJP2).
3. **Termin zawodów**: 3 grudnia 2026 r.
   a) Zawody rozpoczynają się o godz. 9:30.
   b) Recepcja czynna od godz. 8:45.
4. **Miejsce:** hala sportowa Akademii Tarnowskiej, ul. Mickiewicza 8 w Tarnowie, kompleks sportowy w budynkach E i F.
5. Udział jest **bezpłatny**.
6. **Zawody służą** zwiększaniu udziału osób z niepełnosprawnościami w sporcie, wyrównywaniu szans w dostępie do aktywności sportowej i włączeniu społecznemu poprzez wspinaczkę, zdrową rywalizację oraz rozwijanie sprawności i samodzielności.
7. Zadanie jest **dofinansowane** ze środków
   a) Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej, których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki, w ramach Programu Upowszechniania Sportu Osób z Niepełnosprawnościami w 2026 r.,
   b) Budżetu Miasta Tarnowa.
   c) Fundacja REPI finansuje zadanie także ze środków własnych.
8. **Kontakt:** wspinaczka@repi.pl, tel. **664 141 503**. Informacje i formularz zgłoszenia: repi.pl/11-ogolnopolskie-zawody-wspinaczkowe-osob-z-niepelnosprawnoscia/.

§ 2. Uczestnicy i konkurencje

1. **Uczestnikiem** może być osoba, która w dniu zawodów ma ukończone 18 lat i posiada ważne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo dokument prawnie z nim równoważny. Zgodnie z przyjętym zakresem projektu zawody są przeznaczone dla osób niebędących członkami kadry narodowej osób z niepełnosprawnościami.
2. Prowadzimy osobne, otwarte **klasyfikacje** kobiet i mężczyzn, obejmujące różne rodzaje niepełnosprawności, bez podziału na klasy funkcjonalne.
3. **Można wybrać**
   a) wspinanie na czas,
   b) na trudność lub obie te konkurencje.
   c) Himalaje wybiera się osobno: start w nich wyklucza udział na czas i na trudność.

4. **Himalaje** są przeznaczone dla osób początkujących i z niewielkim doświadczeniem wspinaczkowym. Uczestnik wybiera tę konkurencję zgodnie ze swoim doświadczeniem, w razie potrzeby przy wsparciu trenera. Zasady wszystkich konkurencji oraz dodatkowych wyróżnień dla osób 50+ zawiera załącznik nr 1.

§ 3. Zgłoszenie i kwalifikacja

1. Zgłoszenia przyjmujemy **do godz. 14:30 w piątek, 20 listopada 2026 roku** przez formularz na repi.pl. Jeśli nie możesz z niego skorzystać, zgłoś się telefonicznie lub e-mailem. Można zgłosić się samodzielnie lub przez organizację. Jedną organizację może reprezentować do **6 zawodników** z niepełnosprawnościami łącznie, bez odrębnego limitu w każdej konkurencji. Każdą osobę liczymy raz, także przy starcie w dwóch konkurencjach. Uczestnik wskazuje jedną reprezentowaną organizację, limit obejmuje jej reprezentantów również przy zgłoszeniu samodzielnym. Przyjęcie dodatkowych osób określają ust. 7-8.
2. **Liczba miejsc: 80**. W tej liczbie rezerwujemy co najmniej **23 miejsca** dla kobiet, **15 dla osób** w wieku 50+ i **15 dla debiutantów**. Osoba 50+ ma ukończone 50 lat w dniu zawodów. Debiutant uczestniczy w tych zawodach wspinaczkowych po raz pierwszy. Limity miejsc w poszczególnych konkurencjach, wynikające z liczby stanowisk i harmonogramu, podajemy przy zapisach. Potwierdzenie udziału obejmuje miejsce w wybranej konkurencji lub konkurencjach.
3. **Potwierdzamy wpływ zgłoszenia**. Braki wskazujemy najpóźniej w pierwszym dniu roboczym po zamknięciu zapisów. Masz **2 dni robocze** na uzupełnienie z zachowaniem pierwotnej kolejności. Po tym terminie zgłoszenie może trafić na listę rezerwową według daty skompletowania. Przy jednakowym czasie wpływu decyduje kolejny numer nadany przez system.
4. **Najpierw obsadzamy** rezerwację dla kobiet, potem uzupełniamy rezerwację 50+, następnie rezerwację debiutantów. W każdym kroku obowiązuje kolejność zgłoszeń spełniających warunki. Osobę już przyjętą uwzględniamy w każdej rezerwacji, której kryterium spełnia, bez zajmowania kolejnego miejsca. Pozostałe miejsca przydzielamy według kolejności zgłoszeń. Niewykorzystane rezerwacje zwalniamy po terminie zgłoszeń tylko wtedy, gdy pozwalają na to warunki dofinansowania.
5. W ciągu 2 dni roboczych po upływie ostatniego terminu na uzupełnienie braków informujemy o przyjęciu, wpisaniu na listę rezerwową albo odmowie z podaniem przyczyny. Lista rezerwowa liczy do 20 osób. Po zwolnieniu miejsca kontaktujemy się z kolejną osobą spełniającą warunki kwalifikacji i mieszczącą się w limicie organizacji, ma ona **2 dni robocze** na potwierdzenie udziału. Brak potwierdzenia w terminie pozwala zaoferować miejsce kolejnej osobie. W ostatnich dwóch dniach przed zawodami uzgadniamy krótszy termin podczas bezpośredniego kontaktu. Przyjęcie ponad limit organizacji następuje na zasadach ust. 7-8.
6. **Rezygnację i wniosek o zmianę zawodnika** należy niezwłocznie przesłać na adres kontaktowy. Zastępstwo wymaga potwierdzenia Fundacji, nie omija listy rezerwowej ani zasad kwalifikacji. Uczestnik otrzymuje potwierdzenie swojej konkurencji.
7. Po zakończeniu podstawowej kwalifikacji, jeżeli pozostają wolne miejsca, Fundacja może ogłosić nabór uzupełniający na repi.pl i powiadomić wszystkie zgłoszone organizacje. Ogłoszenie wskazuje liczbę wolnych miejsc w konkurencjach i termin zgłoszeń.

8. W naborze uzupełniającym Fundacja może przyjąć więcej niż **6 zawodników** z jednej organizacji. Pierwszeństwo mają osoby, których przyjęcie mieści się w limicie 6, następnie osoby ponad limit. W każdej grupie najpierw oferujemy miejsca osobom z listy rezerwowej według jej kolejności, potem nowym osobom według kolejności kompletnych zgłoszeń. Przy jednakowym czasie wpływu decyduje numer zgłoszenia. Obowiązują pozostałe warunki udziału, rezerwacje miejsc, limit **80** zawodników i dostępność miejsc w konkurencjach. Przyjęcie wymaga potwierdzenia Fundacji przed startem i zapewnienia ubezpieczenia.

§ 4. Zdrowie i dopuszczenie do startu

1. **Wspinaczka wiąże się z wysiłkiem, wysokością i możliwością urazu**. Uczestnik zgłasza informacje potrzebne do bezpiecznego udziału, w szczególności ryzyko utraty świadomości, napadów lub zaburzeń równowagi oraz potrzebne dostosowania. Przekazuje je poufnie osobie wyznaczonej przez Fundację, nie na ogólnej liście zgłoszeń.
2. Samo rozpoznanie choroby nie przesądza o dopuszczeniu ani odmowie. Jeżeli zgłoszone lub zaobserwowane ryzyko utraty świadomości, napadów, zaburzeń równowagi lub innego zagrożenia budzi wątpliwości co do bezpiecznego wspinania, wymagamy indywidualnej oceny lekarza dotyczącej wspinania na wysokości z asekuracją górną. Kierownik techniczny sprawdza możliwość zapewnienia wskazanych warunków asekuracji. Do wyjaśnienia wątpliwości start jest wstrzymany.
3. Fundacja może wymagać potwierdzenia możliwości udziału przez lekarza, jeśli wynika to z konkretnego ryzyka, wymagań obiektu lub ubezpieczenia. Wystarcza informacja o możliwości udziału i ograniczeniach, nie wymagamy pełnej historii leczenia. O takim wymaganiu informujemy przed zawodami, gdy ryzyko jest wcześniej znane.
4. Nie dopuszczamy do startu osoby pod wpływem alkoholu lub innych substancji ograniczających bezpieczne działanie ani osoby z aktualnymi objawami uniemożliwiającymi bezpieczny udział. Personel medyczny może zalecić odstąpienie od startu. Uczestnik może zrezygnować ze startu lub przerwać próbę w każdej chwili.

§ 5. Samodzielność i wsparcie

1. Pełnoletni uczestnik sam podejmuje decyzję o udziale i składa oświadczenia, chyba że przepisy wymagają działania uprawnionego przedstawiciela. Niepełnosprawność sama w sobie nie oznacza konieczności działania opiekuna. Osoba wspierająca nie zastępuje przedstawiciela ustawowego ani pełnomocnika bez odpowiedniego umocowania. Może pomóc w przeczytaniu i technicznym wypełnieniu formularza zgodnie z decyzjami uczestnika.
2. Przy zgłoszeniu wskaż, czy potrzebujesz wsparcia. Jeśli tak, wypełnij pole „Rodzaj potrzebnego wsparcia”. Opisz potrzebną pomoc, bez podawania diagnozy i historii leczenia. Przed kwalifikacją uzgadniamy pomoc w komunikacji, poruszaniu się i rozumieniu instrukcji. Sędzia zapisuje uzgodnione dostosowania startu w karcie sędziowskiej, bez zbędnych danych o zdrowiu. Odmowę wyjaśniamy i, jeśli to możliwe, proponujemy inne rozwiązanie. Wsparcie poza strefą wspinania zapewnia wskazana przez uczestnika osoba albo Fundacja, jeśli wcześniej to potwierdzi. Asekurację zapewnia wyznaczony personel.

§ 6. Bezpieczeństwo na miejscu

1. W każdej konkurencji lina przechodzi przez górny punkt asekuracyjny. Personel przeprowadza instruktaż. Przed każdą próbą sprawdza przygotowanie uczestnika, uprząż, połączenie z liną i gotowość asekuracji. Kierownik techniczny odpowiada za dopuszczenie drogi i sprzętu, w tym nietypowych rozwiązań asekuracji, personel sprawdza dopasowanie uprzęży do uczestnika.
2. Obowiązują regulaminy hali i ściany oraz polecenia bezpieczeństwa. Fundacja udostępnia właściwe regulaminy na stronie zawodów i do wglądu na miejscu, przed potwierdzeniem zapoznania się z nimi. Własny sprzęt dopuszcza kierownik techniczny. Wymagane są odpowiednie obuwie i strój, wolna strefa pod wspinającym się i zakaz ingerowania w cudzą asekurację. Uczestnicy, osoby wspierające i personel odnoszą się do siebie z szacunkiem. Przemoc słowną lub fizyczną, poniżanie lub dyskryminację zgłoś koordynatorowi albo sędziemu.
3. Uraz, złe samopoczucie i problem ze sprzętem zgłoś od razu. Asekurant, sędzia lub personel medyczny przerywa próbę przy zagrożeniu. Personel medyczny ocenia stan uczestnika, a kierownik techniczny warunki asekuracji i sprzęt. Sędzia główny decyduje o niedopuszczeniu lub wznowieniu startu po usunięciu przyczyny, z uwzględnieniem wymaganej oceny medycznej i technicznej. Negatywna ocena bezpieczeństwa wyklucza wznowienie. Koordynator decyduje o przerwaniu lub zakończeniu wydarzenia z powodu zagrożenia. Dwaj ratownicy medyczni są obecni podczas oficjalnych rozgrzewek, startów, także trenerów, i prób pokazowych na ścianie. Zapewniamy dostęp służb do hali.

§ 7. Wyniki i nagrody

1. **Wyniki wstępne** wywieszamy na tablicy przy biurze zawodów według numerów startowych, z godziną publikacji. O wywieszeniu informujemy przez nagłośnienie. Zapewniamy pomoc w odczytaniu i zrozumieniu wyniku. Błąd lub protest dotyczący próby, miejsca albo wyróżnienia 50+ zgłoś sędziemu głównemu w ciągu **15 minut** od wywieszenia i ogłoszenia wyników. Jeśli nastąpiły one o różnym czasie, termin liczymy od późniejszej czynności. Protest jest bezpłatny. Możesz go złożyć pisemnie lub ustnie do protokołu, także z pomocą osoby wspierającej.
2. Protest rozpoznaje sędzia główny po wysłuchaniu uczestnika i sprawdzeniu dowodów. Protest przeciw jego decyzji rozpoznaje inna osoba z kompetencjami sędziowskimi, wyznaczona przez Fundację przed rozpoczęciem zawodów, nieuczestnicząca w tej decyzji. Rozstrzygnięcie z uzasadnieniem zapisujemy przed kolejnym etapem, jeśli dotyczy awansu. Korektę wpływającą na miejsce, awans lub nagrodę ogłaszamy ponownie zgodnie z ust. 1, z nowym terminem **15 minut** na protest dotyczący zmiany. Wyniki zatwierdzamy i wręczamy nagrody po upływie terminów protestów i ich rozpatrzeniu. Rozstrzygnięcie nie ogranicza praw wynikających z przepisów.
3. Za miejsca 1-3 w każdej konkurencji, osobno kobietom i mężczyznom, przyznajemy medale i dyplomy za osiągnięcie. Statuetkę otrzymuje wyłącznie zdobywca 1. miejsca. Każdy uczestnik otrzymuje także dyplom udziału.
4. Dodatkowe statuetki i dyplomy przyznajemy w wyróżnieniach 50+, osobno kobietom i mężczyznom. Przy równym najlepszym miejscu wyróżnienie otrzymują wszystkie związane remisem osoby. Laureaci nadal rywalizują w zwykłych klasyfikacjach i mogą łączyć oba rodzaje nagród. Zasady wyboru określa § 7 załącznika nr 1.

5. Przy nierozstrzygniętym remisie przyznajemy równorzędne miejsca i jednakowe nagrody. Kolejne miejsce uwzględnia liczbę osób sklasyfikowanych wyżej. Gdy dodatkowej nagrody zabraknie podczas dekoracji, Fundacja doręczy ją laureatowi bezpłatnie w ciągu 30 dni.

§ 8. Odpowiedzialność i ubezpieczenie

1. Fundacja odpowiada za organizację zawodów na zasadach określonych prawem. Uczestnik i osoby wspierające przestrzegają uzgodnionych zasad bezpieczeństwa. Akceptacja regulaminu nie oznacza zrzeczenia się roszczeń ani przejęcia odpowiedzialności za zaniedbania organizatora.
2. Fundacja zapewnia uczestnikom, w tym startującym trenerom i osobom wspierającym, ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków obejmujące wspinanie podczas oficjalnych rozgrzewek, startów i prób pokazowych. Informacja o ubezpieczycielu, zakresie ochrony i zgłaszaniu szkód jest udostępniana przed zawodami na repi.pl, w biurze zawodów i na prośbę wybranym kanałem kontaktu.

§ 9. Dane i wizerunek

1. Zasady przetwarzania danych opisuje załącznik nr 3. Zgoda na promocyjne wykorzystanie wizerunku i publiczne podanie imienia i nazwiska jest dobrowolna. Odmowa nie wpływa na kwalifikację, wynik ani nagrody. Formularz oświadczeń zawiera załącznik nr 2.
2. Oświadczenia i zgody można złożyć w formularzu elektronicznym przez świadomy wybór odpowiedzi i wysłanie formularza. Nie wymagamy wtedy dodatkowego podpisu odręcznego ani skanu. Formularz papierowy podpisuje uczestnik lub uprawniony przedstawiciel.
3. Przy każdej dotyczącej Ciebie zgodzie wybierz jedną odpowiedź: „tak” albo „nie”. Żadna odpowiedź nie jest zaznaczona wcześniej. Brak odpowiedzi albo zaznaczenie obu wymaga uzupełnienia. Do wyjaśnienia Fundacja nie korzysta z danej zgody. **Wybór „nie”** przy zgodzie promocyjnej nie wpływa na udział, wynik ani nagrodę. Niejasności dotyczące danych niezbędnych do kwalifikacji lub bezpieczeństwa wyjaśniamy przed wykorzystaniem tych danych.
4. Fundacja zachowuje treść i wersję oświadczenia, wybrane odpowiedzi, datę złożenia oraz informację pozwalającą powiązać je z uczestnikiem lub uprawnionym przedstawicielem. Przy zgłoszeniu przez organizację decyzje dotyczące zgód podejmuje uczestnik lub uprawniony przedstawiciel. Samo zgłoszenie osoby nie daje prawa do udzielenia zgód w jej imieniu.

§ 10. Organizacja i zmiany

1. Dojazd organizujesz we własnym zakresie. Potrzebę noclegu zgłoś w formularzu. Nocleg wymaga osobnego potwierdzenia Fundacji, zgłoszenie do zawodów go nie rezerwuje. Dostępne terminy, liczbę miejsc i zasady przydziału podajemy przy zapisach. Na stronie zawodów udostępniamy harmonogram oraz informacje o wejściu do hali, toalecie, możliwości poruszania się i uzyskania wsparcia.
2. Zmianę z przyczyn bezpieczeństwa, prawnych, niedostępności obiektu lub niemożności realizacji programu ogłaszamy z uzasadnieniem na repi.pl oraz przekazujemy zgłoszonym osobom lub organizacjom wskazanym przez nie kanałem kontaktu. Dotyczy to także zmiany terminu i odwołania zawodów. Nie zmieniamy wstecz zasad oceny rozegranych prób.

Załącznik nr 1
Zasady rozgrywania konkurencji

§ 1. Wspólne zasady prób

1. Przed startem sędzia pokazuje przebieg drogi, chwyty startowe, zakończenie i sposób sygnalizowania startu. Sędzia wskazuje także niedozwolone elementy ściany i sprzętu. Użycie ich do przemieszczania się kończy próbę, liczy się wynik uzyskany wcześniej. Uczestnicy mogą obserwować próby innych osób. Nie ma strefy izolacji.
2. W obrębie jednej klasyfikacji wszyscy korzystają z tych samych dróg, oznaczeń i zasad. Dla kobiet i mężczyzn drogi mogą być różne, ustala się je przed rundą. Przebiegu drogi nie zmienia się w trakcie rundy. Awaria wymaga przerwy i przywrócenia porównywalnych warunków, gdy to niemożliwe, rundę powtarza się dla wszystkich lub unieważnia.
3. Dozwolone są uzgodnione wskazówki słowne, komunikacja alternatywna i naprowadzanie osoby z niepełnosprawnością wzroku. Nie wolno podciągać uczestnika liną ani fizycznie pomagać mu w zdobywaniu kolejnych chwytów. Interwencja dla bezpieczeństwa jest zawsze dozwolona, ale kończy próbę punktowaną. Jeśli jej przyczyną był potwierdzony incydent techniczny, stosuje się ust. 5.
4. Próbę kończy odpadnięcie, odpoczynek w obciążonej linie, rezygnacja, upływ limitu lub polecenie przerwania. Samo napięcie liny przy prawidłowej asekuracji nie kończy próby. Asekurant nie pomaga w zdobywaniu chwytów ani nie utrudnia ruchu. Asekuracja trwa do bezpiecznego opuszczenia na podłoże.
5. Awarię chwytu, sprzętu pomiarowego lub błąd asekuracji zgłasza się od razu. Jeśli sędzia potwierdzi wpływ zdarzenia na wynik, uczestnik ma prawo do powtórzenia próby po odpoczynku. Wadliwa próba nie jest liczona, a wynik zastępuje wynik powtórzenia. Zdarzenie zapisuje się w protokole.
6. Między kolejnymi próbami zapewnia się co najmniej **5 minut** odpoczynku. Personel medyczny może zalecić dłuższą przerwę. Po dwukrotnym wywołaniu osoby nieobecnej sędzia oznacza brak startu, może przesunąć start z uzasadnionej przyczyny bez naruszania zasad równego traktowania.

§ 2. Wspinanie na czas

1. Runda kwalifikacyjna obejmuje po jednej próbie na drogach A i B, każdej o długości około 10-15 m. Wynik to suma czasów dwóch ukończonych dróg. Czas liczy się od sygnału startu do dotknięcia oznaczonego punktu mety. Limit jednej próby wynosi **3 minuty**. Droga jest ukończona tylko po osiągnięciu mety zgodnie z zasadami.
2. Stosujemy elektroniczny pomiar czasu. Dokładność zapisu i sposób uruchomienia pomiaru są podawane przed pierwszym startem i jednakowe w całej rundzie. Awaria uniemożliwiająca wiarygodny pomiar jest zdarzeniem technicznym. Nie porównujemy wyników ręcznych z elektronicznymi w jednej rundzie.
3. Pierwszy falstart na danej drodze oznacza powtórzenie startu. Drugi falstart oznacza nieukończenie tej drogi. Osoba bez dwóch ukończonych dróg nie uzyskuje sumy czasów i nie awansuje do finału, zachowuje prawo startu w drugiej drodze. Jej udział odnotowuje się jako nieukończenie konkurencji, bez miejsca w klasyfikacji.
4. Do finału awansują cztery osoby z najniższą sumą czasów. Przy remisie decyduje lepszy pojedynczy czas, jeżeli nadal jest remis na granicy awansu, awansują

wszystkie związane nim osoby. Gdy sklasyfikowano nie więcej niż cztery osoby, wszystkie awansują.

5. W finale ponownie pokonuje się A i B. Decyduje niższa suma czasów finału. Przy remisie porównujemy niższą sumę czasów z kwalifikacji, a następnie lepszy pojedynczy czas finału. Dalszy remis oznacza miejsce ex aequo. Finalista bez pełnego wyniku zajmuje miejsce za finalistami z pełnym wynikiem, według rundy kwalifikacyjnej. Pozostałe osoby klasyfikuje się dalej według rundy kwalifikacyjnej.

§ 3. Wspinanie na trudność

1. Uczestnik ma jedną próbę na drodze około 15 m, wyznaczonej dla jego klasyfikacji. Limit to **3 minuty** od utraty ostatniego punktu podparcia na podłożu. Sędzia wcześniej wskazuje numerację chwytów i zakończenie.
2. Wynik to numer **najwyższego oznaczonego chwytu** dotkniętego dłonią przed zakończeniem próby. Dotknięcia podczas opuszczania na linie nie są punktowane. Bez dotknięcia chwytu punktowanego wynik wynosi 0.
3. **Dotknięcie chwytu końcowego** oznacza ukończenie drogi i najwyższy wynik. Nie trzeba go utrzymywać ani dotykać oburącz. Gdy niepełnosprawność uniemożliwia taki sposób potwierdzenia wyniku, sędzia przed startem uzgadnia równoważny sposób.
4. Przy równym wyniku przyznaje się miejsca ex aequo. Czas nie rozstrzyga remisu, nie ma dogrywki.

§ 4. Himalaje

1. Kierownik techniczny przygotowuje łatwą drogę z większymi chwytami i stopniami oraz asekuracją górną. Jej długość i przebieg dostosowuje do początkujących, obiektu i możliwości bezpiecznej asekuracji.
2. Przed startem instruktor przeprowadza instruktaż, a asekurant sprawdza uprząż, połączenie z liną oraz obciążenie liny przy podłożu. Nie ćwiczy się całej drogi.
3. Każdy ma dwie próby na tej samej drodze, po maksymalnie **5 minut** od utraty ostatniego punktu podparcia na podłożu. Można zrezygnować z drugiej próby. Między próbami obowiązuje odpoczynek opisany w § 1 ust. 6 tego załącznika.
4. Liczy się lepszy wynik: **najwyższy dotknięty chwyt**. Chwyty i zakończenie ocenia się jak na trudność. Przy równym najlepszym wyniku przyznaje się miejsca ex aequo. Drugi wynik i szybkość nie rozstrzygają remisu.
5. Pomoc w komunikacji jest dozwolona. Podciąganie liną lub pomoc fizyczna w przemieszczaniu kończą próbę punktowaną. Dalsza aktywność może odbyć się bez klasyfikacji, wyłącznie po potwierdzeniu bezpieczeństwa przez kierownika technicznego.

§ 5. Wspólna interpretacja wyników

1. Dostosowania zapewniają dostęp i bezpieczeństwo, nie polegają na dodaniu wyniku ani pomocy w przemieszczaniu się po drodze.
2. Przy dwóch pierwszych miejscach kolejna osoba zajmuje miejsce trzecie. Przy trzech pierwszych miejscach kolejna zajmuje miejsce czwarte. Każdy na miejscach 1-3 otrzymuje medal i dyplom za osiągnięcie, statuetki otrzymują wyłącznie osoby na miejscu pierwszym.
3. Osoba bez podjętej próby nie jest klasyfikowana. Sędzia odnotowuje brak startu albo nieukończenie próby i jego przyczynę.

§ 6. Start trenerów i osób wspierających

1. Po głównej rywalizacji odbywa się odrębny start na czas pełnoletnich trenerów i osób wspierających, osobno kobiet i mężczyzn, jeśli w danej klasyfikacji **co najmniej 3 osoby** potwierdzą gotowość i spełnią warunki startu. Obowiązują § 1 i § 2 tego załącznika. Przy nie więcej niż 10 osobach w klasyfikacji wynik rundy kwalifikacyjnej jest końcowy, przy większej liczbie odbywa się finał. Za miejsca 1-3 przyznajemy medale i dyplomy za osiągnięcie, a statuetki wyłącznie za 1. miejsce. Ten start nie wchodzi do wyróżnień 50+ dla zawodników z niepełnosprawnościami.
2. Zamiar startu zgłasza się w formularzu i potwierdza w biurze przed główną rywalizacją. Można zrezygnować. Start wymaga akceptacji regulaminu, instruktażu, spełnienia zasad zdrowotnych i ubezpieczenia. Nie wymaga orzeczenia o niepełnosprawności. Osoba wspierająca wcześniej zapewnia zastępstwo uczestnikowi, który nadal potrzebuje jej pomocy.

§ 7. Wyróżnienia 50+

1. Wyróżnienia wyłaniamy osobno wśród kobiet i mężczyzn, którzy w dniu zawodów mają ukończone 50 lat i uzyskali miejsce w co najmniej jednej z trzech głównych konkurencji. Nie trzeba zgłaszać się osobno ani wykonywać dodatkowej próby.
2. Porównujemy najlepsze miejsce każdej uprawnionej osoby w zwykłej klasyfikacji jej płci: na czas, na trudność albo w Himalajach. Wygrywa osoba z najwyższym miejscem, czyli z najmniejszym numerem miejsca. Przy dwóch startach bierzemy pod uwagę tylko korzystniejszy wynik, bez sumowania punktów lub miejsc.
3. Przy takim samym najlepszym miejscu przyznajemy równorzędne wyróżnienia i jednakowe nagrody. Nie rozstrzygamy remisu liczebnością konkurencji, wiekiem, rodzajem niepełnosprawności, uznaniem komisji ani czasem uzyskanym w innej konkurencji.
4. Jeżeli w danej kategorii płci nie ma uprawnionej osoby z miejscem w klasyfikacji, wyróżnienia w tej kategorii nie przyznajemy.
5. Przed dekoracją sędzia udostępnia zestawienie: numer startowy, konkurencja lub konkurencje i najlepsze miejsce. Obowiązuje prawo zgłoszenia błędu lub protestu z § 7 regulaminu. Dat urodzenia nie publikujemy.

Załącznik nr 2
Formularz zgłoszeniowy i oświadczenia

Wypełnia uczestnik lub uprawniony przedstawiciel. Można skorzystać z pomocy przy czytaniu i wpisywaniu odpowiedzi. Przy każdym dotyczącym Ciebie pytaniu „tak / nie” wybierz jedną odpowiedź. Odmowa zgody promocyjnej nie wpływa na udział, wynik ani nagrodę.

Internetowo: wybierz odpowiedzi i wyślij formularz, dodatkowy podpis i skan nie są potrzebne. Na papierze: złóż jeden podpis na końcu. Każda osoba zgłaszająca własny udział, także trener, lub jej uprawniony przedstawiciel potwierdza własne oświadczenia. Osoba pomagająca technicznie nie udziela zgód za uczestnika.

1. Dane zgłoszenia

Rodzaj udziału (wybierz jeden):

☐ zawodnik z niepełnosprawnością

☐ trener lub osoba wspierająca, startująca na czas

☐ trener lub osoba wspierająca, bez startu

Imię i nazwisko: .....

PESEL do ubezpieczenia (osoby startujące): .....

Jeżeli nie nadano PESEL: data urodzenia .....

Wiek w dniu 3 grudnia 2026 r.: ☐ poniżej 50 lat ☐ 50 lat lub więcej

Reprezentowana organizacja / placówka (jedna, jeśli dotyczy):

.....

E-mail do zgłoszenia: .....

Telefon do zgłoszenia: .....

Konkurencja (wybierz jedną możliwość):

☐ na czas ☐ na trudność ☐ na czas i na trudność ☐ Himalaje

Pierwszy udział w zawodach wspinaczkowych REPI: ☐ tak ☐ nie

Trener lub osoba wspierająca startuje wyłącznie na czas. Osoba niestartująca pomija wybór konkurencji, klasyfikacji i pytanie o debiut.

Klasyfikacja: ☐ kobiety ☐ mężczyźni

Osoba wspierająca i kontakt podczas zawodów, jeśli potrzebne:

.....

Nocleg: ☐ potrzebny ☐ niepotrzebny

Liczba zawodników: ..... Liczba osób wspierających: .....

Kontakt do uzgodnienia: .....

Nocleg wymaga osobnego potwierdzenia Fundacji.

2. Oświadczenia dotyczące udziału

Osoby niestartujące potwierdzają tylko otrzymanie informacji o danych i przestrzeganie zasad bezpieczeństwa na hali. Pozostałe oświadczenia dotyczą osób startujących, zgodnie z ich treścią. Potwierdzenie całego bloku znajduje się na końcu formularza.

Akceptuję regulamin zawodów oraz udostępnione mi regulaminy hali i ściany. Będę stosować instrukcje bezpieczeństwa. Mogłem / mogłam poprosić o wyjaśnienie zasad. Jeżeli zasad obiektu jeszcze mi nie udostępniono, potwierdzę zapoznanie się z nimi przed startem.
Otrzymałem / otrzymałam informację o przetwarzaniu danych (załącznik nr 3). To potwierdzenie otrzymania informacji, a nie zgoda na wszystkie cele przetwarzania.
Dotyczy zawodników z niepełnosprawnościami: mam ukończone 18 lat, nie jestem członkiem kadry narodowej osób z niepełnosprawnościami i posiadam orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub dokument równoważny ważny w dniu zawodów. Termin ważności: ..... / bezterminowo. Na prośbę okażę dokument upoważnionej osobie. Całej kopii nie przekazuję bez wcześniejszego wyjaśnienia konkretnego wymogu prawnego lub rozliczeniowego.
Dotyczy osób startujących: mam ukończone 18 lat. Według mojej wiedzy nie występują przeciwwskazania uniemożliwiające mój udział. Istotne wątpliwości i potrzebne dostosowania zgłoszę poufnie przed startem. Rozumiem, że oświadczenie nie zastępuje oceny lekarskiej, gdy jest ona wymagana zgodnie z regulaminem.

3. Wyraźne zgody na dane szczególnej kategorii

Każda zgoda jest osobna. Pierwsza dotyczy tylko zawodników z niepełnosprawnościami. Druga dotyczy osób przekazujących dane o zdrowiu, ograniczeniach lub wsparciu. Przy każdej zgodzie dotyczącej Ciebie wybierz „tak” albo „nie”.
Czy wyrażasz wyraźną zgodę na przetwarzanie przez Fundację REPI informacji potwierdzających Twoją niepełnosprawność w celu weryfikacji warunków udziału, prowadzenia klasyfikacji z użyciem numeru startowego oraz udokumentowania uprawnionego udziału wobec instytucji finansujących, w zakresie wymaganym do rozliczenia zadania?
☐ tak ☐ nie
Czy wyrażasz wyraźną zgodę na przetwarzanie przekazanych przez Ciebie informacji o zdrowiu, ograniczeniach i potrzebnym wsparciu w celu ustalenia warunków bezpiecznego udziału oraz udostępnienie niezbędnych informacji wyznaczonemu personelowi medycznemu i technicznemu?
☐ tak ☐ nie
Każdą zgodę mogę wycofać. Jeśli bez niezbędnej informacji nie da się potwierdzić uprawnienia do udziału lub zapewnić bezpiecznego startu, Fundacja wyjaśni, czy udział jest możliwy z wykorzystaniem mniejszego zakresu danych. Wycofanie zgody nie unieważnia wcześniejszego zgodnego z prawem przetwarzania.

4. Potrzebne wsparcie

Czy potrzebujesz wsparcia podczas zawodów? ☐ tak ☐ nie
Rodzaj potrzebnego wsparcia:
.....
.....
.....
Jeśli zaznaczono „tak”, opisz potrzebną pomoc już przy zgłoszeniu, np. w komunikacji, zrozumieniu instrukcji lub poruszaniu się. Nie wpisuj diagnozy ani historii leczenia. Jeśli opis ujawnia zdrowie lub niepełnosprawność, przed jego przekazaniem zaznacz decyzję w odpowiedniej zgodzie powyżej. Przy odpowiedzi „nie” na tę zgodę uzgodnij z Fundacją sposób przekazania minimum niezbędnych informacji.
Sposób kontaktu w sprawie wsparcia, jeśli inny niż wyżej:
.....

5. Dobrowolne zgody na publikację

Zgody są osobne i dobrowolne. Przy każdej wybierz „tak” albo „nie”. Brak odpowiedzi albo obie odpowiedzi wymagają wyjaśnienia. Do tego czasu Fundacja nie korzysta z tej zgody. Odmowa nie wpływa na udział, wynik ani nagrodę. Zgody obejmują nieodpłatną relację z zawodów i promocję sportu osób z niepełnosprawnościami przez Fundację REPI przez okres wskazany w załączniku nr 3.

Publikacja może ujawnić udział w wydarzeniu dla osób z niepełnosprawnościami. Odpowiedź „tak” obejmuje wyraźną zgodę na przetwarzanie tej informacji w danym celu. Materiały nie mogą naruszać godności osoby ani przedstawiać jej w innym kontekście.

Czy zgadzasz się na utrwalanie i publikowanie Twojego wizerunku na zdjęciach i filmach na stronie repi.pl oraz w publikacji książkowej Fundacji podsumowującej zadanie, w wersji drukowanej i elektronicznej?

☐ tak ☐ nie

Czy zgadzasz się na utrwalanie i publikowanie Twojego wizerunku na profilach Fundacji REPI i zawodów w serwisie Facebook: facebook.com/FundacjaREPI oraz facebook.com/wspinanieREPI?

☐ tak ☐ nie

Czy zgadzasz się na utrwalanie i publikowanie Twojego wizerunku na zdjęciach i filmach na profilu Fundacji REPI w Instagramie: instagram.com/fundacjarepi/?

☐ tak ☐ nie

Czy zgadzasz się na przekazywanie przez Fundację REPI Twoich zdjęć i nagrań redakcjom prasowym, radiowym, telewizyjnym i internetowym w celu relacjonowania tych zawodów oraz na ich publikację w takich relacjach?

☐ tak ☐ nie

Dotyczy osób startujących: czy zgadzasz się na podanie Twojego imienia i nazwiska wraz z wynikiem i ewentualnym wyróżnieniem 50+ na listach wyników na repi.pl, w drukowanej i elektronicznej publikacji Fundacji podsumowującej zadanie oraz podczas dekoracji? Wyróżnienie 50+ ujawnia przedział wieku. Przy odpowiedzi „nie” Fundacja posługuje się numerem startowym.

☐ tak ☐ nie

Zgodę możesz wycofać pisząc na wspinaczka@repi.pl lub kontaktując się z biurem Fundacji. Wycofanie jest bezpłatne i nie wymaga skanu ani podpisu elektronicznego. Fundacja zaprzestanie dalszego promocyjnego wykorzystania objętego wycofaniem, usunie odpowiednie materiały ze swoich kanałów i przekaże wycofanie redakcjom, którym udostępniła materiały. Redakcje działają jako odrębni administratorzy danych, a kontakt z nimi Fundacja udostępnia na prośbę. Nie może zagwarantować wycofania rozdanych druków ani kopii wykonanych niezależnie przez inne osoby. Dowód publikacji potrzebny do konkretnego roszczenia nie uprawnia do dalszej promocji.

6. Przedstawiciel i potwierdzenie formularza

Dane przedstawiciela wpisuje się tylko wtedy, gdy działa on w imieniu uczestnika w granicach umocowania. Samo wspieranie uczestnika nie daje prawa do wyrażania za niego zgód.

Imię i nazwisko przedstawiciela: .....

Podstawa i zakres umocowania, także do udzielania zgód (np. opiekun ustanowiony przez sąd lub pełnomocnik):

.....

Kontakt: .....

Nie załącza się całego orzeczenia sądu ani innych dokumentów zawierających zbędne dane. Fundacja uzgadnia sposób potwierdzenia umocowania. Dane postanowienia sądu, w tym sygnaturę, podaje się wyłącznie w zakresie potrzebnym do tej weryfikacji.

Formularz i wybrane odpowiedzi potwierdza: ☐ uczestnik / osoba zgłaszająca własny udział ☐ uprawniony przedstawiciel

Imię i nazwisko osoby potwierdzającej: .....

Kontakt do potwierdzenia, jeśli inny niż podany wyżej: .....

☐ **Potwierdzam** dotyczące mnie oświadczenia z punktu 2 i zaznaczone przeze mnie odpowiedzi. Udzielam wyłącznie zgód oznaczonych „tak". Działając jako przedstawiciel, składam oświadczenia w granicach swojego umocowania. Jeżeli przepisy wymagają dodatkowo zgody przedstawiciela na czynność uczestnika, Fundacja uzgadnia sposób jej udokumentowania.

Tylko w wersji papierowej: data i podpis osoby potwierdzającej:

.....

Załącznik nr 3
Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administrator i kontakt
Administratorem danych uczestników, przedstawicieli, osób zgłaszających i wspierających jest Fundacja Rozwoju Edukacji, Pracy, Integracji, ul. Hodowlana 6, 33-100 Tarnów. Kontakt: wspinaczka@repi.pl, tel. 664 141 503. Fundacja nie powołała inspektora ochrony danych.

2. Cele i podstawy
a) Zgłoszenie, kontakt, organizacja udziału, ubezpieczenia i wnioskowanego noclegu oraz przekazanie wyniku uczestnikowi: art. 6 ust. 1 lit. b RODO w odniesieniu do uczestnika. Kontakt z osobami zgłaszającymi, wspierającymi i przedstawicielami: art. 6 ust. 1 lit. f RODO, czyli uzasadniony interes w sprawnej i bezpiecznej organizacji wydarzenia.

b) Potwierdzenie niepełnosprawności, kwalifikacja i udokumentowanie uprawnionego udziału wobec instytucji finansujących: art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO, czyli wyraźna zgoda. Informacje o zdrowiu i wsparciu potrzebne do bezpiecznego udziału: te same podstawy, w granicach osobnej zgody. Zbieramy minimum potrzebnych informacji.

c) Publikacje promocyjne, wizerunek, publiczne podanie nazwiska oraz objęte zgodą przekazanie materiałów redakcjom: art. 6 ust. 1 lit. a RODO oraz, gdy publikacja ujawnia niepełnosprawność, art. 9 ust. 2 lit. a RODO. Wykorzystanie wizerunku wymaga także odpowiedniego zezwolenia zgodnie z art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

d) Dokumentacja rachunkowa i obowiązki wynikające z prawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności obowiązki określone w ustawie o rachunkowości i przepisach podatkowych. Dokumentowanie wykonania umowy dotacyjnej w zakresie danych zwykłych: art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Sama umowa dotacyjna nie zastępuje podstawy z art. 9 RODO dla danych o zdrowiu.

e) Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń: art. 6 ust. 1 lit. f RODO, a dla niezbędnych danych o zdrowiu art. 9 ust. 2 lit. f RODO. W nagłym zagrożeniu życia stosujemy odpowiednie podstawy prawne, w tym art. 6 ust. 1 lit. d i art. 9 ust. 2 lit. c RODO, jeśli są spełnione ich warunki.

3. Dane i ich źródła
a) Dane otrzymujemy od uczestnika, uprawnionego przedstawiciela lub zgłaszającej organizacji. Są to dane identyfikacyjne i kontaktowe, PESEL do ubezpieczenia, data urodzenia osoby bez PESEL, grupa wieku, potrzeby noclegowe, konkurencja, wynik, potwierdzenie uprawnienia do udziału i reprezentacji, treść, wersja i odpowiedzi oświadczeń, data i sposób ich złożenia oraz przekazane informacje o wsparciu i wizerunek objęty zgodą.

b) Osobie, której dane przekazuje zgłaszający, udostępniamy tę informację najpóźniej przy pierwszym kontakcie, przed dalszym udostępnieniem danych i nie później niż w ciągu miesiąca od ich otrzymania. Nie wymagamy rutynowo kopii całego orzeczenia ani historii leczenia.

4. Odbiorcy
a) Niezbędne dane otrzymują upoważnione osoby obsługujące zawody, podmioty zapewniające hosting OVH, pocztę Microsoft 365, obsługę IT, księgowość i ubezpieczenie oraz podmiot zapewniający zamówiony nocleg, personel medyczny

oraz MSiT, Gmina Miasta Tarnowa i uprawnione organy kontrolne w zakresie właściwej podstawy prawnej. Szczegółowe informacje o zdrowiu nie trafiają do otwartej listy zawodników ani do sponsorów i mediów. Numer startowy ogranicza ujawnianie tożsamości, ale nie zawsze uniemożliwia rozpoznanie osoby, traktujemy takie wyniki jako dane osobowe.

b) Publikacje objęte zgodą są dostępne ich odbiorcom, w tym użytkownikom internetu. Przy przekazaniu materiałów objętych zgodą odbiorcami są także redakcje prasowe, radiowe, telewizyjne i internetowe relacjonujące zawody, działające jako odrębni administratorzy. Dane redakcji, którym przekazano materiał, można uzyskać od Fundacji. W przypadku Facebooka i Instagrama odbiorcą jest również Meta Platforms Ireland Limited, która przetwarza dane na zasadach opisanych w swojej polityce prywatności: facebook.com/privacy/policy/.

5. Okres przechowywania

a) Dane zgłoszenia przechowujemy do zakończenia kwalifikacji i obsługi udziału. Niezbędną dokumentację realizacji zadania zachowujemy do zakończenia rozliczenia i kontroli oraz upływu okresu archiwizacji wynikającego z właściwych przepisów i umowy dofinansowania. Dokumenty rachunkowe przechowujemy przez okres wynikający z właściwych przepisów. PESEL przechowujemy tylko przez czas niezbędny do obsługi ubezpieczenia i ewentualnych roszczeń, bez dalszego wykorzystania promocyjnego. Dane zbędne do tych celów usuwamy.

b) Szczegółowe informacje o zdrowiu i dostosowaniach usuwamy co do zasady do 90 dni po zawodach, chyba że wcześniej wycofano zgodę. Jeśli konkretne dane są niezbędne do udokumentowania zdarzenia lub roszczeń, przechowujemy niezbędną część do zakończenia sprawy i upływu właściwego terminu przedawnienia, na odrębnej podstawie prawnej.

c) Materiały promocyjne wykorzystujemy do wycofania zgody, nie dłużej niż przez 5 lat od zawodów. Dowód udzielenia lub wycofania zgody zachowujemy w niezbędnym zakresie przez czas potrzebny do wykazania prawidłowego działania i obrony roszczeń. Dane zbędne usuwamy, nie zachowujemy automatycznie całej dokumentacji medycznej na czas archiwizacji dotacji.

6. Prawa i dobrowolność

a) Można żądać dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a gdy spełnione są warunki RODO, także przeniesienia danych. Wobec przetwarzania opartego na uzasadnionym interesie można wnieść sprzeciw. Skargę można złożyć do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, informacje: uodo.gov.pl.

b) Zgodę można wycofać w każdej chwili bez wpływu na zgodność wcześniejszego przetwarzania. Nie oznacza to automatycznego usunięcia danych, które musimy lub możemy zachować na innej właściwej podstawie, np. do konkretnego roszczenia. Wyjaśnimy wtedy podstawę i zakres dalszego przechowywania.

c) Podanie danych zgłoszeniowych oraz informacji niezbędnych do potwierdzenia uprawnienia i bezpieczeństwa udziału jest potrzebne do rozpatrzenia zgłoszenia. Jeśli brak danych uniemożliwia realizację tych celów, Fundacja najpierw ustala, czy wystarczy mniejszy zakres. Zgody promocyjne są w pełni dobrowolne.

7. Narzędzia internetowe

a) Fundacja nie podejmuje decyzji wywołujących skutki prawne wyłącznie automatycznie i nie profiluje uczestników na potrzeby kwalifikacji.

b) Strona repi.pl korzysta z hostingu OVH. Formularz działa we wtyczce WPForms i przekazuje zgłoszenia do poczty Fundacji w Microsoft 365. Nie przechowujemy zgłoszeń we wtyczce WPForms. Dane zgłoszeń pozostają w poczcie i niezbędnej dokumentacji organizacyjnej. Korzystanie z usług dostawców IT oraz Facebooka i Instagrama może wiązać się z przekazywaniem danych poza Europejski Obszar Gospodarczy, w tym do USA, także przez zdalny dostęp. Transfery podlegają zabezpieczeniom przewidzianym w RODO, w szczególności standardowym klauzulom umownym Komisji Europejskiej lub właściwej decyzji o odpowiednim stopniu ochrony. Informacje o zabezpieczeniach konkretnego transferu i ich kopię można uzyskać od Fundacji pod kontaktem z punktu 1.
Dokumenty dostawców: Microsoft, OVH, Meta.

Załącznik nr 4
Informacja łatwa do czytania

1. Kiedy i gdzie
Fundacja REPI organizuje zawody wspinaczkowe w Tarnowie.
Data zawodów: czwartek, 3 grudnia 2026 roku
Zawody rozpoczynają się o godz. 9:30.
Recepcja czynna od godz. 8:45.
Miejsce: hala sportowa Akademii Tarnowskiej.
Adres: ul. Mickiewicza 8 w Tarnowie, kompleks sportowy w budynkach E i F.
Udział jest bezpłatny. Dojazd organizujesz we własnym zakresie. Potrzebę noclegu zaznacz w formularzu. Fundacja osobno potwierdzi, czy masz nocleg.

2. Kto może wystartować
Możesz wystartować, jeśli masz co najmniej 18 lat i ważny dokument potwierdzający niepełnosprawność. Zawody są dla osób spoza kadry narodowej osób z niepełnosprawnościami.
Możesz zgłosić się samodzielnie. W zgłoszeniu może też pomóc Ci Twoja organizacja.
Jedną organizację może reprezentować do **6 zawodników** łącznie. Osobę startującą w dwóch konkurencjach liczymy raz.
Jeśli zostaną wolne miejsca, Fundacja może ogłosić dodatkowe zapisy. Najpierw przyjmuje osoby mieszczące się w limicie **6 zawodników** z organizacji. Potem może przyjąć osoby ponad ten limit. W każdej grupie pierwszeństwo ma lista rezerwowa, a następnie kolejność nowych kompletnych zgłoszeń. Trzeba mieć potwierdzone miejsce w wybranej konkurencji.
Zapisy trwają do **20 listopada 2026** roku, do godziny **14:30**.
Formularz znajdziesz na repi.pl.
Liczba miejsc jest ograniczona. Część miejsc rezerwujemy dla kobiet, osób z ukończonymi 50 latami i osób, które startują u nas pierwszy raz. Dokładne liczby są w § 3 regulaminu.
Fundacja poinformuje Cię, czy masz miejsce. Samo wysłanie zgłoszenia nie oznacza przyjęcia.

3. Wybierz konkurencję
Na czas: wspinasz się na dwóch drogach. Na każdą próbę masz do 3 minut. Liczy się suma czasów. Najlepsi przechodzą do finału.
Na trudność: próbujesz wejść jak najwyżej. Masz jedną próbę i **3 minuty**. Liczy się **najwyższy dotknięty chwyt**. Nie trzeba go trzymać przez 2 sekundy.
Himalaje: łatwa droga dla osób początkujących. Masz dwie próby, każdą do **5 minut**. Liczy się lepszy wynik: **najwyższy dotknięty chwyt**. Nie musisz się spieszyć. Osoby z takim samym wynikiem mają takie samo miejsce.
Możesz wybrać konkurencję na czas, na trudność albo obie. Jeśli wybierzesz Himalaje, nie startujesz w pozostałych konkurencjach.

4. Bezpieczne wspinanie

W każdej konkurencji chronią Cię lina, uprząż i osoba, która Cię asekuruje. Przed startem personel sprawdzi sprzęt i wyjaśni zasady.
Przy zgłoszeniu zaznacz, czy potrzebujesz wsparcia. Jeśli tak, wypełnij pole „Rodzaj potrzebnego wsparcia". Napisz, jaka pomoc jest Ci potrzebna. Możesz poprosić o pokazanie lub powtórzenie instrukcji.
Jeśli Twój stan zdrowia może utrudnić bezpieczny udział, porozmawiaj z wyznaczoną osobą. Czasem potrzebna jest ocena lekarza. Nie musisz opowiadać o zdrowiu innym zawodnikom.
Słuchaj poleceń dotyczących bezpieczeństwa. Nie przechodź pod wspinającą się osobą.
Możesz w każdej chwili powiedzieć, że chcesz zakończyć próbę.
Jeśli źle się czujesz, powiedz o tym od razu. Na miejscu będą dwaj ratownicy medyczni.

5. Twoje decyzje i wynik

Za miejsca 1-3 otrzymujesz medal i dyplom. Za 1. miejsce otrzymujesz także statuetkę.
Każdy zawodnik otrzymuje dyplom udziału.
Jeśli masz ukończone 50 lat, możesz zdobyć dodatkową statuetkę i dyplom. Porównujemy najlepsze miejsca kobiet i osobno mężczyzn. Osoby z takim samym najlepszym miejscem otrzymują wyróżnienie wspólnie. Zasady są w § 7 załącznika nr 1.
Możesz odmówić zdjęć promocyjnych i publikacji nazwiska. Przy każdej zgodzie wybierz „tak" albo „nie". Jeśli nie wybierzesz odpowiedzi, poprosimy Cię o uzupełnienie. Nadal możesz startować i otrzymać nagrodę. Po wypełnieniu formularza internetowego nie musisz dodatkowo podpisywać papieru.
Wyniki znajdziesz na tablicy przy biurze zawodów. Usłyszysz też ogłoszenie. Od pokazania i ogłoszenia wyników masz **15 minut** na zgłoszenie błędu lub protestu sędziemu. Osoba wspierająca może Ci pomóc. Protest przeciw decyzji sędziego głównego rozpatrzy inna osoba.
Chcesz o coś zapytać?
Zadzwoń: **664 141 503**.
Napisz: wspinaczka@repi.pl.
Ta informacja pomaga zrozumieć regulamin. Szczegółowe zasady są w regulaminie i załączniku nr 1. Poproś o wyjaśnienie, jeśli coś jest niejasne.